

【智慧財產權管理計畫】

智慧財產管理政策

本公司嚴格遵守相關法令，由法務室統籌管理維護本公司智慧財產權，建立、推動、及維持專利智慧財產管理制度，包括各類管理、執行、和查核等工作。

獎金與獎勵辦法

本公司提供員工專利創作發明提案獎勵管道，鼓勵同仁積極參與研發設計，在執行創新發想或開發設計工作前，本公司強調進行專利檢索，以確保及時採取因應措施，並規範專利提案、申請、取得、保護及維護之處理程序與專利提案獎勵機制，以鼓勵員工提出專利申請，保護本公司智慧財產。

智慧財產布局與公司治理

配合公司營運目標，致力於完善本公司智慧財產之布局，同時持續改善智慧財產管理相關作業以實踐公司治理，強化員工對智慧財產的意識，加強智慧財產權之保護。

執行情形

- 今年度於第 14 屆第 15 次董事會報告 114 年度智慧財產管理計畫執行情形，由經營階層監督智慧財產經確實管理。
- 114 年度執行情形：
 1. 員工培訓：於新人訓練時設置智慧財產權相關課程，加強法遵宣導及同仁對智慧財產權之認識。
 2. 定期維護專利與商標：每季度本公司定期維護國內、外專利與商標，確保其正常運作。
 3. 資訊安全：資訊部門於今年 12 月間主辦員工工作機台軟體稽核作業（由各部門指派稽核員執行），最近一次稽核未發現員工有安裝非法軟體的紀錄。